



**ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА**  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**«КРАСНОПОЛЯНСКАЯ ШКОЛА № 1 АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ДОНЕЦКА»**

**П Р И К А З**

28 февраля 2024 г.

с. Красная Поляна

№ 44

**О проведении самообследования по итогам 2023 года**

В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Для проведения самообследования и подготовки отчета по его итогам сформировать комиссию в составе 5 человек (приложение 1).
2. Утвердить план - график проведения самообследования (приложение 2).
3. Утвердить Положение о проведении самообследования (приложение 3).
4. Комиссии, указанной в пункте 1 настоящего приказа:
  - выполнить мероприятия в соответствии с планом - графиком самообследования;
  - подготовить проект отчета о результатах самообследования согласно методических рекомендаций по организации, проведению и подготовке отчета о результатах самообследования в 2024 году и представить проект отчета на рассмотрение педагогическому совету в срок до 10.04.2024г.
5. Педагогическому совету рассмотреть проект отчета о результатах самообследования в срок до 12.04.2024.
6. Техническому специалисту Землянской Е.И. разместить утвержденный и согласованный учредителем отчет о результатах самообследования на официальном сайте МБОУ «Краснополянская школа №1 администрации г.Донецка» в срок до 20.04.2023.
7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой

И. о. директора

МБОУ «КРАСНОПОЛЯНСКАЯ ШКОЛА  
№ 1 АДМИНИСТРАЦИИ Г. ДОНЕЦКА»



В.В.Швец

С приказом ознакомлены:

Е.А. Бизбиз

Е.С. Фонотова

Л.Ф. Майборода

Е.И. Землянская

**Состав комиссии по самообследованию за 2023 год**

Председатель комиссии: И.о. директора Швец В.В.  
 Члены комиссии: Заместитель директора по УВР Бизбиз Е.А.  
 Библиотекарь Фонотова Е.С.  
 Заведующий хозяйством Майборода Л.Ф.  
 Учитель информатики и ИКТ Землянская Е.И.

**План - график проведения самообследования за 2023 год**

Мероприятие	Срок	Ответственный
Сбор информации для аналитической части отчета по направлениям, указанным в пункте 6 Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462: <ul style="list-style-type: none"> <li>• образовательная деятельность, в том числе организация учебного процесса;</li> <li>• система управления организации;</li> <li>• содержание и качество подготовки учащихся;</li> <li>• востребованность выпускников;</li> <li>• кадровое обеспечение;</li> <li>• учебно-методическое обеспечение;</li> <li>• библиотечно-информационное обеспечение;</li> <li>• материально-техническая база;</li> <li>• внутренняя система оценки качества образования</li> </ul>	15.03.2024	Заместитель директора по УВР
Сбор информации для статистической части отчета по показателям, указанным в приложении 2 к приказу Минобрнауки от 10.12.2013 № 13241	03.04.2024	
Подготовка отчета	10.04.2024	
Рассмотрение отчета на заседании педагогического совета	12.04.2024	Председатель педагогического совета
Утверждение отчета директором	15.04.2024	Директор
Направление отчета учредителю		
Размещение отчета на официальном сайте школы	19.04.2024	Технический специалист